



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**
Pró-Reitoria de Desenvolvimento e
Gestão de Pessoas (PRODEGESP)
Departamento de Administração de Pessoal (DAP)
Divisão de Acompanhamento da Jornada de Trabalho (DAJOR)

Campus Prof. João David Ferreira Lima – CEP 88040-900
Trindade – Florianópolis – Santa Catarina – Brasil | www.prodegesp.ufsc.br | +55 (48) 3721-9261

REQUERIMENTO

JORNADA DE TRABALHO REDUZIDA COM REMUNERAÇÃO PROPORCIONAL

(Medida Provisória nº 2.174-28 de 24.08.2001)

**Encaminhar via
PROCESSO
DIGITAL NO SPA**

SETOR RESPONSÁVEL: DAJOR/DAP
GRUPO DE ASSUNTO: 163 (Jornada de Trabalho)
ASSUNTO: 605 (Jornada de Trabalho)

Servidor(a): _____ CPF: _____ Matrícula SIAPE: _____

Lotação / Localização: _____ Cargo: _____ Ramal: _____

E-mail (servidor): _____ Fone (DDD/Nº): (____) - _____ ou _____

Chefia imediata: _____ E-mail (chefia imediata): _____

Solicita a(o) Senhor(a) Dirigente do Departamento de Administração de Pessoal da Universidade Federal de Santa Catarina, nos termos da Medida Provisória nº 2.174-28 de 24.08.2001, que trata da Jornada de Trabalho Reduzida com Remuneração Proporcional de servidores civis do Poder Executivo Federal, a redução da jornada de trabalho com remuneração proporcional do cargo efetivo de _____, a partir de _____, com opção para a seguinte jornada de trabalho:

4 horas diárias e 20 horas semanais;

6 horas diárias e 30 horas semanais.

Respeitando o Art. 1º, inciso II do Decreto nº 1590 de 10/08/1995, declaro que não exerço função gratificada.

JUSTIFICATIVA PARA TAL SOLICITAÇÃO:

_____, _____

Cidade

Data

Assinatura e carimbo do servidor requerente

JORNADA DE TRABALHO REDUZIDA COM REMUNERAÇÃO PROPORCIONAL
(Medida Provisória nº 2.174-28 de 24.08.2001)

Declaro para os devidos fins que estou ciente de que, conforme o parágrafo § 8º do Art. 4º da Emenda Constitucional nº 103 de 12 de novembro de 2019, a alteração na jornada de trabalho impactará no valor da remuneração considerada para fins de aposentadoria. Os proventos serão calculados considerando-se a média aritmética simples da carga horária proporcional ao número de anos completos de recebimento e contribuição, contínuos ou intercalados, em relação ao tempo total exigido para a aposentadoria.

Instruções:

1. Efetuar *download* do formulário;
2. Preencher o formulário;
3. Abrir um processo digital no SPA;
4. Anexar o formulário como peça no SPA;
5. Utilizar o assinaufsc para assinar o formulário;
6. Encaminhar à chefia imediata para ciência e manifestação, a qual ocorrerá no despacho do SPA;
7. Após a assinatura digital da peça, a chefia deverá encaminhar o processo à Direção da Unidade, para ciência e manifestação;
8. Após dar ciência, manifestar-se e assinar digitalmente o seu despacho, a Direção irá encaminhar o processo digital à DAJOR/DAP.